

Vlagatelj/uporabnik:

Naslov:

Davčna številka:

Matična številka:

Odgovorna oseba:

Kontakt:



**VLOGA ZA OBČASNO UPORABO NEPREMIČNIN V UPRAVLJANJU ZAVODA ZNANJE POSTOJNA,  
JAVNEGA ZAVODA**

Naprošamo vas za uporabo nepremičnine (ustrezno označite):

<b>OE KULTURNI DOM POSTOJNA</b>			
<input type="checkbox"/> velika dvorana (do 288 sedežev)	<input type="checkbox"/> komercialna uporaba	<input type="checkbox"/> do 4 ure	<input type="checkbox"/> cel dan
<input type="checkbox"/> sejna soba	<input type="checkbox"/> nekomercialna uporaba	<input type="checkbox"/> do 4 ure	<input type="checkbox"/> cel dan
<input type="checkbox"/> avla			

<b>OE LJUDSKA UNIVERZA POSTOJNA</b>	
<input type="checkbox"/> računalniška učilnica, ___ ur	<input type="checkbox"/> učilnica, ___ ur

<b>OE NOTRANJSKI MUZEJ POSTOJNA</b>	
<input type="checkbox"/> predavalnica do 70 sedežev	<input type="checkbox"/> komercialna uporaba
<input type="checkbox"/> sejna soba – 15 sedežev	<input type="checkbox"/> nekomercialna uporaba
<input type="checkbox"/> drugo (muzejska oprema)	

<b>OE PODJETNIŠKI INKUBATOR PERSPEKTIVA</b>	
<input type="checkbox"/> sejna soba (za 10 ljudi)	<input type="checkbox"/> uporaba ene ure (samo konferenčna dvorana)
<input type="checkbox"/> konferenčna dvorana (do 100 oseb)	<input type="checkbox"/> do 4 ure uporabe (poldnevna uporaba)
	<input type="checkbox"/> do 8 ur uporabe (celodnevna uporaba)
	<input type="checkbox"/> do 1x tedensko do 2 ur – sejna soba
	<input type="checkbox"/> do 3x tedensko do 2 ur – sejna soba
	<input type="checkbox"/> do 5x mesečno do 4 ur – konferenčna dvorana
	<input type="checkbox"/> do 5x mesečno do 8 ur

**Datum, čas pričetka ter zaključka (čas uporabe):**

- Celodnevni najem dne: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_
- Najem po urah dne: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ od \_\_\_\_ ure do \_\_\_\_ ure.

**Brezplačna uporaba\*:** DA  NE

Vlagatelj ima status društva v javnem interesu (v kolikor označite DA, morate priložiti ustrezno potrdilo)

DA (obvezna priloga)  NE

Namen uporabe – kratek opis, število udeležencev, vključno z moderatorji, voditelji:

---

---

---

Vloga mora biti posredovana najkasneje 5 dni pred uporabo na elektronski naslov [tajnik@zavod-znanje.si](mailto:tajnik@zavod-znanje.si), po pošti na naslov Zavod Znanje Postojna, javni zavod, Kolodvorska cesta 3, 6230 Postojna ali pa oddana osebno v prostore Skupnih služb Zavoda Znanje Postojna.

**\*Prostori se v brezplačno uporabo lahko oddajo:**

- osebam javnega prava za opravljanje javnih nalog, razen javnih podjetjem, nevladnim organizacijam, ki delujejo v javnem interesu, za opravljanje dejavnosti, za katero so ustanovljene, socialnemu podjetju oziroma nepridobitni pravni osebi, kot je opredeljena z zakonom, ki ureja socialno podjetništvo, za upravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljena, mednarodnim organizacijam, katerih članica je Republika Slovenija in imajo na ozemlju RS svoj sedež, agencijo, oddelek, predstavništvo ali pisarno.

**\*V primeru vloge za brezplačno uporabo je potrebno vlogi obvezno priložiti Odločbo pristojnega organa, da uporabnik deluje v javnem interesu.**

**OPOZORILO: Obvezno je potrebno izpolniti in podpisati izjavo na naslednji strani vloge. Brez podpisane izjave je vloga nepopolna.**

Žig  
(za pravne osebe)

Vlagatelj:

\_\_\_\_\_

(podpis)

## IZJAVA

Podpisani vlagatelj (odgovorna oseba) \_\_\_\_\_ izjavljam, da sem v celoti seznanjen s pogoji iz Navodil za občasno uporabo nepremičnin v upravljanju Zavoda Znanje Postojna, javnega zavoda, ki jih je izdala odgovorna oseba Zavoda Znanje Postojna, z dne 1.1.2021 in so javno objavljeni na spletni strani Občine Postojna ([www.postojna.si](http://www.postojna.si)) ter na spletni strani upravljavca nepremičnin Zavoda Znanje Postojna ([www.zavod-znanje.si](http://www.zavod-znanje.si)).

Žig  
(za pravne osebe)

Vlagatelj:

\_\_\_\_\_  
(podpis)